

Happy Kids Nemzetközi Óvoda és Bölcsőde
Happy Kids International Kindergarten and Nursery

Adatkezelő: Hetedhét Ország Alapítvány

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A jelen adatkezelési tájékoztató (a továbbiakban: **Tájékoztató**) célja, hogy a **Hetedhét Ország Alapítvány** (a továbbiakban: **Adatkezelő**) által végzett adatkezelésre vonatkozóan az Adatkezelővel kötendő kötetlen jogviszony (pl. szerződéses jogviszony) létesítését megelőzően a személyes adat jogosultját az Adatkezelő által alkalmazott és tiszteletben tartott adatvédelmi és adatkezelési elvekről, szabályokról és rendelkezésekről tájékoztassa.

A Tájékoztató az Adatkezelő ügyfeleivel, mint természetes személyekkel kapcsolatban végzett adatkezelésekre vonatkozik.

1. Az Adatkezelő

Adatkezelő cégneve: Hetedhét Ország Alapítvány

Adatkezelő elérhetősége: 1124 Budapest, Fodor u. 36.

Adatkezelő képviselője: Peter Frank Jones

Elérhetőség: 06-1-356-2440; info@happykids.hu

Adatkezelő a GDPR. 37. cikk szerint adatvédelmi tisztviselő kijelölésére nem köteles, ennél fogva adatvédelmi tisztviselőt nem alkalmaz.

Az Adatkezelő felhívja a személyes adat jogosultjának figyelmét arra, hogy az Adatkezelő és ügyfél között **amennyiben kötetlen jogviszony** (így pl. szerződés) **jön létre, az ügyfél, mint a személyes adat jogosultja a személyes adatainak az Adatkezelő általi megismerését és kezelését tudomásul veszi**, ugyanis a személyes adatok megadásának hiányában az Adatkezelő jogviszonyt az érintettel nem tud létesíteni.

Az Adatkezelő hatályos Adatkezelési Tájékoztatóját **honlapján** elektronikus formában közzéteszi, illetve az Adatkezelő székhelyén papír alapon hozzáférhetővé teszi. Amennyiben a személyes adat jogosultja erre vonatkozó elektronikus vagy papír alapú kérelmet terjeszt elő, Adatkezelő az Adatkezelési Tájékoztatóját elektronikus levél mellékleteként megküldi a személyes adat jogosultja által megadott elektronikus levelezési címre.

2. Az Adatkezelő által ügyfél vonatkozásában végzett adatkezelés célja és jogalapja:

- a. Adatkezelő és a személyes adat jogosultja közötti tanulói, óvodai kötetlen jogviszony létrehozása, fenntartása, e jogviszonyból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése;
- b. Adatkezelőt a jogviszonnyal kapcsolatban terhelő jogi kötelezettség teljesítése

A gyermekek személyes adatai a köznevelésről szóló törvényben meghatározott nyilvántartások vezetése céljából, pedagógiai célból, gyermek- és ifjúságvédelmi célból, egészségügyi célból, társadalombiztosítási, szociális juttatás céljából, a célnak megfelelő mértékben, célhoz kötötten kezelhetők.

terjedelme:

Felvételi jelentkezéskor:

Amennyiben az Óvoda óvodai ellátásra felvételi eljárást hirdet, a felvételi eljárásban való részvétel feltétele, hogy a felvételét kérő személy egyes személyes adatait az Óvoda számára megadja. Az így megismert személyes adatokat az Adatkezelő kizárólag a felvételi eljárással kapcsolatos adminisztratív és statisztikai célú ügyintézés és elbírálás során jogosult felhasználni. Adatkezelés jogalapja az Nktv. 41-44. § rendelkezései alapján, Adatkezelő óvodai tevékenységéből fakadó kötelezettségeinek ellátása, a gyermekek biztonságos és megfelelő óvodai ellátásának biztosítása. A felvételi eljárásban való részvételhez feltétlenül szükséges személyes adatok a következők:

- a. felvételi eljárásban részt vevő gyermek neve,
- b. felvételi eljárásban részt vevő gyermek születési neve,
- c. felvételi eljárásban részt vevő gyermek neve,
- d. felvételi eljárásban részt vevő gyermek születési helye és ideje,
- e. felvételi eljárásban részt vevő gyermek lakcíme vagy tartózkodási helye,
- f. felvételi eljárásban részt vevő gyermek állampolgársága,
- g. felvételi eljárásban részt vevő gyermek útlevélszáma, személyi igazolvány száma, TAJ-száma, oktatási azonosítója, tartózkodási okmány száma,
- h. felvételi eljárásban részt vevő gyermek anyanyelve, angol nyelvtudásának szintje, egyéb nyelvtudása
- i. választott óvodai csoport,

- j. felvételi eljárásban részt vevő gyermek szülőjének, törvényes képviselőjének /képviselőinek neve, telefonszáma,
 - k. felvételi eljárásban részt vevő gyermek törvényes képviselőjének/képviselőinek lakcíme, tartózkodási helye,
 - l. felvételi eljárásban részt vevő gyermek törvényes képviselőjének/képviselőinek elérhetőségei, munkahelyi elérhetőségei (2 db telefonszám, e-mail cím)
- Amennyiben a felvételi eljárásban részt vevő személy korábban állt már tanulói jogviszonyban más köznevelési intézménnyel, akkor köteles megadni a következő adatokat is:
- m. köznevelési intézmény neve,
 - n. köznevelési intézmény székhelye, OM azonosítója,
 - o. köznevelési intézményből való kijelentkezés időpontja,
 - p. felvétellel kapcsolatos adatok

Adatkezelő a felvételt nem nyert Érintettek személyes adatait az elbírálást követően haladéktalanul törli a nyilvántartásából.

Felvételt nyert érintettek esetén (fentiekén túl):

Adatkezelő az Nktv. 43-44. § értelmében kezeli a következő, az Óvodával jogviszonyban lévő természetes személyek adatait:

- a. gyermek neve,
- b. születési neve,
- c. neve,
- d. állampolgársága,
- e. születési helye és ideje,
- f. lakóhelyének címe,
- g. tartózkodási helyének címe, telefonszáma, nem magyar állampolgárság esetén a Magyar Köztársaság területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma,
- h. a szülő, gondviselő, törvényes képviselő neve, lakóhelye, tartózkodási helye, telefonszáma,
- i. gyermekek óvodai fejlődésével kapcsolatos adatok,
- j. a gyermek óvodai jogviszonyával, a tanuló tanulói jogviszonyával kapcsolatos adatok
- k. felvétellel kapcsolatos adatok,
- l. az a köznevelési alapeladat, amelyre a jogviszony irányul,
- m. jogviszony szünetelésével, megszűnésével kapcsolatos adatok,
- n. a gyermek, tanuló mulasztásával kapcsolatos adatok,
- o. kiemelt figyelmet igénylő gyermekre, tanulóra vonatkozó adatok,
- p. a tanuló- és gyermekbalesetre vonatkozó adatok,
- q. a gyermek, tanuló oktatási azonosító száma,
- r. mérési azonosító,
- s. oktatási azonosító szám,
- t. társadalombiztosítási azonosító jel,
- u. a tanulói jogviszonnyal kapcsolatos adatok:
az egyéni munkarenddel kapcsolatos adatok,
a tanuló magatartásának, szorgalmának és tudásának értékelése és minősítése, vizsgaadatok,
felnőttoktatás esetében az oktatás munkarendjével kapcsolatos adatok,
a tanulói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatok,
a tanuló diákigazolványának sorszáma,
a tankönyvellátással kapcsolatos adatok,
évfolyamisméltetésre vonatkozó adatok,
a tanulói jogviszony megszűnésének időpontja és oka,
az országos mérés-értékelés adatai
- v. sajátos nevelési igényre vonatkozó adatok,
- w. gyermek egészségügyi problémáival kapcsolatos adatok (betegségek, allergiák, érzékenységek, speciális táplálkozás, meg kapott vagy még meg nem kapott oltások)
- x. beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek rendellenességére vonatkozó adatok,
- y. a gyermekbalesetre vonatkozó adatok,

Kezelt adatok köre, kategóriái (Ügyfelek)	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés célja	Adatok forrása
felvételi eljárásban részt vevő gyermek neve, születési neve, neve felvételi eljárásban részt vevő gyermek születési helye és ideje, felvételi eljárásban részt vevő gyermek lakcíme, tartózkodási helye,	Szerződés megkötése, teljesítése GDPR 6. cikk. (1) bek. b) pont	A felvételi eljárásban való részvételhez feltétlenül szükséges személyes adatok, melyek a tanulói jogviszony létesítéséhez szükségesek.	Érintett vagy érintett törvényes képviselője

felvételi eljárásban részt vevő gyermek állampolgársága, útlevélszáma, személyi igazolvány száma, TAJ-száma, oktatási azonosítója, tartózkodási okmány száma, felvételi eljárásban részt vevő gyermek szülőjének, törvényes képviselőjének /képviselőinek neve, telefonszáma felvételi eljárásban részt vevő gyermek törvényes képviselőjének / képviselőinek lakcíme, tartózkodási helye, felvételi eljárásban részt vevő gyermek törvényes képviselőjének / képviselőinek elérhetőségei, munkahelyi elérhetőségei (2 db telefonszám, e-mail cím), korábbi köznevelési intézmény neve, köznevelési intézmény székhelye, OM azonosítója, köznevelési intézményből való kijelentkezés időpontja felvétellel kapcsolatos adatok	Jogi kötelezettség teljesítése (Nktv. 41.§ (4) bek.) GDPR 6. cikk. (1) bek. c) pont	Nyilvántartási kötelezettség teljesítése az intézménybe történő felvételtkor.	
gyermek neve, születési neve, neme, állampolgársága, születési helye és ideje, lakóhelyének címe, tartózkodási helyének címe, telefonszáma, nem magyar állampolgárság esetén a Magyarországi területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma, a szülő, gondviselő, törvényes képviselő neve, lakóhelye, tartózkodási helye, telefonszáma, gyermekek óvodai fejlődésével kapcsolatos adatok, a gyermek óvodai jogviszonyával, a tanuló tanulói jogviszonyával kapcsolatos adatok felvétellel kapcsolatos adatok, az a köznevelési alapfeladat, amelyre a jogviszony irányul, jogviszony szünetelésével, megszűnésével kapcsolatos adatok, a gyermek, tanuló mulasztásával kapcsolatos adatok, kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre, tanulóra vonatkozó adatok, a tanuló- és gyermekbalesetre vonatkozó adatok, a gyermek, tanuló oktatási azonosító száma, mérési azonosító, oktatási azonosító szám, társadalombiztosítási azonosító jel, a tanulói jogviszonnyal kapcsolatos adatok: az egyéni munkarenddel kapcsolatos adatok,	Jogi kötelezettség teljesítése (Nktv. 41.§ (4) bek.) GDPR 6. cikk. (1) bek. c) pont	Nyilvántartási kötelezettség teljesítése	Érintett vagy érintett törvényes képviselője

a tanuló magatartásának, szorgalmának és tudásának értékelése és minősítése, vizsgaadatok, felnőttoktatás esetében az oktatás munkarendjével kapcsolatos adatok, a tanulói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatok, a tanuló diákigazolványának sorszáma, a tankönyvellátással kapcsolatos adatok, évfolyamismétlésre vonatkozó adatok, a tanulói jogviszony megszűnésének időpontja és oka, az országos mérés-értékelés adatai,			
sajátos nevelési igényre vonatkozó adatok, gyermek egészségügyi problémáival kapcsolatos adatok (betegségek, allergiák, érzékenység, speciális táplálkozás, meg kapott vagy még meg nem kapott oltások) beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek rendellenességére vonatkozó adatok, a gyermekbalesetre vonatkozó adatok, gyermek nyelvismerete, nyelvtudása	Jogi kötelezettség teljesítése (Nktv. 25. § (5) bek.) GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont, 9. cikk (2) bek. b) pont	A tanulói jogviszony fennállása során a nevelés és oktatás egészséges és biztonságos feltételeinek biztosítása és fenntartása vonatkozásában fennálló jogi kötelezettség.	Érintett vagy érintett törvényes képviselője

3. Adattovábbítás és címzettek köre

Adatkezelő nem jogosult az általa kezelt, őrzött személyes adatot más személynek továbbítani, vagy egyéb formában hozzáférhetővé tenni, kivéve az alábbi címzetteket:

- fenntartó, bíróság, rendőrség, ügyészség, önkormányzat, közigazgatási szerv, nemzetbiztonsági szolgálat részére valamennyi adat,
- sajátos nevelési igényre, a beilleszkedési zavarra, tanulási nehézségre, magatartási rendellenességre vonatkozó adatok, a pedagógiai szakszolgálat intézményeitől a nevelési-oktatási intézményekkel, illetve vissza,
- a magatartás és tudás értékelésével kapcsolatos adatok a nevelőtestületen belül, a szülőknek,
- a gyerek óvodai/iskolai felvételével, átvételével kapcsolatban az érintett óvodához, iskolához,
- az egészségügyi, óvodai, egészségügyi feladatot ellátó intézménynek a gyermek, tanuló egészségi állapotának megállapítása céljából,
- a családvédelemmel foglalkozó intézménynek, szervezetnek, gyermek- és ifjúságvédelemmel foglalkozó szervezetnek, intézménynek a gyermek veszélyeztetettségének feltárása, megszüntetése céljából,
- az óvodai fejlődéssel, iskolába lépéshez szükséges fejlettséggel kapcsolatos adatok a szülőknek, a pedagógiai szakszolgálat intézményeinek, az iskolának,
- amennyiben az adattovábbítást jogszabály írja elő (pl. statisztikai adatgyűjtés; munkáltatót terhelő adatszolgáltatási kötelezettség) és az adattovábbítás címzettjeként bíróság, hatóság vagy egyéb szerv Adatkezelő felé hivatalos megkeresését eljuttatja;

Adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére személyes adatot nem továbbít.

Az Adatkezelő a személyes adatot a kötelmi jogviszony megszűnésétől 5 évig tárolja, kivéve, ha a jogszabály eltérő követelményt támaszt.

Adatkezelő köteles minden nyilvántartásából törölni azt a személyes adatot, amelynek jogosultjával szemben a jogviszony bármely okból megszűnt, és az adatkezelés határideje letelt, kivéve, ha a személyes adatok megőrzését Adatkezelő számára jogszabály írja elő.

4. A személyes adat jogosultját megillető jogok:

Azokat a természetes személyeket, akinek a személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő adatkezelését illetően a következő jogosultságok illetik:

- a. tájékoztatáshoz való jog;
- b. helyesbítéshez való jog;
- c. hozzáféréshez való jog
- d. törléshez való jog;
- e. adatkezelés korlátozásához való jog;
- f. adathordozhatósághoz való jog;
- g. tiltakozáshoz való jog.

Amennyiben Adatkezelő pontatlanul vagy hiányosan kezeli a személyes adat jogosultjának valamely személyes adatát, úgy az érintett kérheti az Adatkezelőt, hogy a pontatlanul kezelt személyes adatot haladéktalanul helyesbítse, illetve a hiányosan kezelt személyes adatot haladéktalanul egészítse ki a jogosult által szolgáltatott és igazolt adatok alapján (helyesbítéshez való jog).

Az érintettnek joga van arra, hogy tájékoztatást és visszaigazolást kérjen arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése megtörtént. Az Adatkezelő köteles megadni az ilyen jellegű tájékoztatást, beleértve a visszaigazolást is (hozzáféréshez való jog).

A személyes adatok jogosultja jogosult Adatkezelőtől kérni személyes adatainak törlését az Adatkezelő valamennyi nyilvántartásából. Adatkezelő e kérelem beérkezését követően haladéktalanul törli a törölni kért személyes adatokat, ha az alábbi indokok egyike fennáll (törléshez való jog):

- a. a személyes adatra nincsen szükség abból a célból, amely az adatkezelés alapját képezte;
- b. az adatkezelésnek nincs jogalapja;
- c. bebizonyosodik, hogy a személyes adatokat Adatkezelő jogellenesen kezelte;
- d. jogszabályi kötelezettségnél fogva Adatkezelő köteles a személyes adatok törlésére.

A személyes adatok jogosultja jogosult kérni az Adatkezelőt, hogy személyes adataira vonatkozó adatkezelést korlátozza amennyiben (adatkezelés korlátozásához való jog):

- a. a személyes adatok jogosultja vitatja Adatkezelő által gyűjtött és tárolt személyes adatai pontosságát, ezen adatok pontosságának vizsgálatára vonatkozó időtartamra; vagy
- b. Adatkezelő által végzett adatkezelés jogellenes, és a személyes adatok jogosultja a gyűjtött és tárolt személyes adatainak törlését ellenzi; vagy
- c. az adatkezelés célja megszűnt, és Adatkezelőnek nincs szüksége a gyűjtött és tárolt személyes adatokra, de a személyes adatok jogosultja jogi igénye előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében kéri a további (korlátozott) adatkezelést; vagy
- d. a személyes adatok jogosultja tiltakozási jogával él, a tiltakozási jog jogszerűségének kivizsgálásának idejére

Az érintettnek joga van arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat megkapja, tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban (adathordozhatósághoz való jog), ha

- a) az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a GDPR 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és
- b) az adatkezelés automatizált módon történik.

Az érintettnek joga van arra, hogy tiltakozzon a konkrét adatkezelés ellen akkor is, ha az adatkezelés közérdekből vagy pedig közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges és azt az adatkezelőre bízzák, illetve, ha az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek, illetve jogainak, érvényesítéséhez szükséges (tiltakozáshoz való jog).

A személyes adat jogosultja a jelen fejezetben meghatározott jogát az Adatkezelőhöz eljuttatott kérelmével gyakorolhatja. A személyes adat jogosultja kérelmét elektronikusan, papír alapon egyetemes postai szolgáltatás igénybevételével, vagy papír alapon Adatkezelő székhelyén Adatkezelő képviselőjére jogosult vezető tisztségviselőjének, munkavállalójának vagy Adatkezelővel, Óvodával foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személynek történő átadással terjesztheti elő.

Adatkezelő automatizált döntéshozatal és profilalkotás útján személyes adatot nem kezel, ilyen módszert nem alkalmaz.

5. oviKRÉTA

Az Adatkezelő az oviKRÉTA rendszer alkalmazása során jogszabályi felhatalmazás alapján adatfeldolgozási szerződésben áll az Educational Development Informatikai Zrt.-vel.

Az oviKRÉTA rendszer működtetője az Educational Development Informatikai Zrt. (rövidített elnevezés: EduDev Zrt.), székhelye: 1111 Budapest, Budafoki út 59., email-címe: ugyfelszolgalat@edudev.hu, adószáma: 25707144-2-43.

Az Educational Development Informatikai Zrt. adatkezelői tevékenységet nem végez, feladata a KRÉTA rendszer fejlesztése és működésének támogatása. A Felhasználók által megadott személyes adatokhoz az Adatkezelő felhatalmazott munkatársai férhetnek hozzá. Az intézmény adatkezelési tevékenységéért az intézmény igazgatója egy személyben felelős. Adatkezelési jogkörének gyakorlásával az intézmény vele jogviszonyban lévő munkatársát hatalmazhatja fel.

Intézményünk hozzáférési jogosultságai lépcsőzetesek: teljes hozzáférési jogosultsággal az igazgató bír, ő az, aki további hozzáféréseket generálhat.

- Az intézményi adminisztrátor jogosultsággal rendelkező személy (igazgató, igazgatóhelyettes) hozzáfér valamennyi személyes adathoz, illetve az oviKRÉTA felület valamennyi menüpontjához. Az Adatkezelő biztosítja, hogy adminisztrátor joggal kizárólag titoktartási kötelezettséget vállaló munkavállalója rendelkezhet.
- Fenntartói hozzáférés: a fenntartóhoz tartozó intézmény nyilvántartásaiba csak korlátozott betekintést biztosító szerepkör.
- A pedagógus illetve nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben alkalmazottak hozzáférési jogosultsága kizárólag a hozzájuk tartozó csoport(ok)ra terjed ki, az azokba tartozó gyermekek adminisztrációját biztosító szerepkör.

Az érintettek köre: az intézménybe felvételt nyert gyermek, illetve a szülője (törvényes képviselője), értesítendő hozzátartozója, akinek a személyes adatait az intézmény kezeli. Érintettnek minősül továbbá a gyermek után családi pótlékra jogosult személy, ha az nem a szülő (törvényes képviselő).

Az Nkt. 57.§-a (6) bekezdése szerint az óvodai nyomtatványok a tanulmányi rendszer alkalmazásával, a személyiségi, adatvédelmi és biztonságvédelmi követelmények megtartásával elektronikus úton készülnek el a jövőben.

Az informatikai biztonság miatt a rendszer megköveteli időről időre a jelszócserét.

6. Jogorvoslati lehetőségek:

Amennyiben a személyes adat jogosultja a személyes adatai kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy a Társaság megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, úgy jogai védelme érdekében jogorvoslati kérelemmel fordulhat a területileg illetékes **bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz.**

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

Elektronikus elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu Weboldal:

<https://www.naih.hu/>

(hatályos: 2018. május 25.;
utolsó frissítés: 2025. szeptember 11.)